

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации
по вопросам социальной политики-
начальник отдела образования
_____ Л.В. Осипова

« ___ » _____ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6» г. Шумерля Чувашской Республики
(наименование муниципального учреждения)

на 2016 год

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

1. Наименование муниципальной услуги: организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная)	Количество потребителей (чел./ед.)			Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (чел.) *	
		Отчетный финансовый 2015 год	Текущий финансовый 2016 год	Очередной финансовый 2017 год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
1. Несовершеннолетние граждане, достигшие возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми	Безвозмездная	450	475	485		

лет, до достижения ими возраста восемнадцати лет (далее – обучающиеся), проживающие на территории Российской Федерации						
--	--	--	--	--	--	--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2015	текущий финансовый год 2016	очередной финансовый год ** 2017	
1. Укомплектованность педагогами по соответствующим предметам	%		97	100	100	Штатное расписание Тарификация
2. Отношение количества преподавателей с высшим образованием к общему количеству преподавателей	%		86	86	89	Публичный доклад об образовательном учреждении
3. Отношение количества преподавателей с высшей и первой категорией к общему количеству преподавателей	%		75	82	91	Публичный доклад об образовательном учреждении

4. Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации	%		100	100	100	Свидетельства Удостоверения
5. Доля аттестованных педагогов	%		100	100	100	Аттестационные листы Приказы МО и МП
6. Доля площадей общеобразовательного учреждения, требующих ремонта, от общей площади общеобразовательного учреждения	%		56	44	40	Техническое задание
7. Доля оснащённости медицинских кабинетов (процедурный и стоматологический)	%		84	86	90	Инвентаризационная опись
8. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками	шт.		4955	5400	5700	Инвентаризационная опись библиотечного учебного фонда
9. Оснащённость образовательного процесса учебно-наглядными средствами обучения в соответствии с рабочими программами	шт.		197	204	211	Инвентарная книга нетрадиционных носителей т.е. электронных учебников

10. Оснащенность ПЭВМ (в расчете на один компьютер)	ученик		15	14	13	Инвентаризационная опись
11. Среднестатистическая наполняемость классов	человек		23,7	24	24,2	Списки классов в классном журнале
12. Среднее число обучающихся, приходящихся на одного учителя	ученик		15,5	16	17	Отчет ОШ-1 83 - РИК
13. Количество случаев травматизма в общеобразовательном учреждении	шт.		0	0	0	Журнал регистрации случаев травматизма
14. Доля обучающихся во вторую смену в общеобразовательном учреждении	%		0	0	0	Годовой календарный график
15. Отношение количества выпускников, успешно сдавших ЕГЭ по русскому языку и математике, к общему количеству выпускников, сдававших ЕГЭ по русскому языку и математике	%		рус.яз. – 100 мат. - 100	рус.яз. – 100 мат. - 100	рус.яз. – 100 мат. - 100	Протоколы экзаменов

16. Отношение количества выпускников 11 классов, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, к общему количеству выпускников	%		100	100	100	Протоколы экзаменов Книга приказов
17. Удельный вес обучающихся, получивших аттестат об основном общем образовании	%		100	100	100	Протоколы экзаменов Книга приказов
18. Доля выпускников 9 класса, прошедших государственную (итоговую) аттестацию в новой форме не менее чем по трем предметам	%		48	100	100	Протоколы экзаменов
19. Соответствие результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса в новой форме годовым отметкам по русскому языку и математике	%		100	100	100	Протоколы экзаменов Классные журналы

20. Отношение обучающихся, оставленных по неуспеваемости на повторный год обучения к общему числу обучающихся в образовательном учреждении	%		0,2	0	0	Классные журналы
21. Доля призеров региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов	учеников		10	12	13	Дипломы Сертификаты Грамоты
22. Доля участников школьных олимпиад, в общей численности обучающихся	%		66	68	69	Протоколы школьных олимпиад
23. Доля участников спортивных мероприятий в общей численности обучающихся	%		98	98	100	Приказы по учебно-воспитательной работе Сайт школы
24. Доля школьников, получающих горячее питание в общей численности обучающихся	%		89	90	94	Журнал учета питающихся Приказ по школе
25. Удовлетворенность родителей качеством образования	%		100	100	100	Журнал регистрации жалоб

26. Наличие жалоб в книге (журнале) регистрации жалоб на качество услуги, находящейся в доступном для потребителей услуги месте	шт.		0	0	0	Журнал регистрации жалоб
---	-----	--	---	---	---	--------------------------

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2015 год	текущий финансовый 2016 год	очередной финансовый 2017 год**	
1. Обучение по программам начального образования	Человек	220	224	228	Отчет ОШ-1
2. Обучение по программам основного общего образования	Человек	188	208	221	Отчет ОШ-1
3. Среднего (полного) общего образования	Человек	42	45	45	Отчет ОШ-1

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
- Требования норм СанПиНа (2.4.2.2821-10).
- Закон Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике».
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования».

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования».
- Постановление администрации города Шумерля «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Шумерля и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» № 1202 от 27.12.2010г.
- Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» г. Шумерля Чувашской Республики.
- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 16 октября 2012 г. серия 21Л01 № 0000012.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Сайт МБОУ «СОШ №6»	Публичный доклад об образовательном учреждении	Один раз в год
2. В тематических публикациях Шумерлинской общественно-политической газеты «Вперед» и телепрограммах местного телеканала «Новая реальность»	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости
3. Информационные стенды	Режим работы школы, расписание уроков, информация об экзаменах и др.	По мере необходимости
4. Буклеты, баннеры, рекламные щиты	Визитная карточка школы	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Окончание периода, на который выданы разрешительные документы на осуществление соответствующих видов деятельности (лицензия, свидетельство об аккредитации);
- Ликвидация учреждения;
- Наличие соответствующего заявления получателя муниципальной услуги, а также документов, являющихся основанием для приостановления оказания муниципальной услуги;
- Отмена или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги;
- Исключение муниципальной услуги из перечня (реестра) муниципальных услуг;
- Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

6. Предельные цены (тарифы) на оплату одной муниципальной услуги устанавливаются постановлением главы администрации .

6.1. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация города Шумерля Чувашской Республики.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления города Шумерля, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период	ежеквартально	Отдел образования администрации города Шумерля
2.Анализ обращений и жалоб граждан в отдел образования администрации города Шумерля	Внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг	Отдел образования администрации города Шумерля

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Объемы оказываемой муниципальной услуги					
1. Обучение по программам начального образования	человек	224	220		Книга приказов
2. Обучение по программам основного общего образования	человек	195	188		Книга приказов
3. Среднего общего образования	человек	45	42		Книга приказов
4. Успеваемость	%	100	100		Книга приказов
5. Средний балл ЕГЭ по школе	средний балл	55,6	44,7		Протоколы экзаменов

6. Отношение количества учителей с высшим образованием к общему количеству учителей	%	91	86		Годовой отчет о деятельности МБОУ «СОШ №6»
7. Отношение количества учителей с высшей и первой категорией к общему количеству учителей	%	84	75		Годовой отчет о деятельности МБОУ «СОШ №6»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

– Ежеквартально, отчет об исполнении муниципального задания до 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания – Не имеется.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания – Не требуется.

Учреждение не позднее 15-го числа месяца, предшествующего кварталу, представляет в отдел образования заявку на объем необходимого финансирования для выполнения утвержденного муниципального задания на предстоящий квартал.

В срок до 1 июня текущего года учреждение представляет в отдел образования расчет соответствующих нормативных затрат на получение субсидии в следующем финансовом году.

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

1. Наименование работы: предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
		отчетный год 2015	текущий финансовый год 2016	очередной финансовый год 2017

1. Предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование	План финансово - хозяйственной деятельности. План учебно-воспитательной деятельности. Учебный план	План финансово - хозяйственной деятельности. План учебно-воспитательной деятельности. Учебный план	План финансово - хозяйственной деятельности. План учебно-воспитательной деятельности. Учебный план
---	---	--	--	--

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- 3.1. Прекращение права собственности на объекты недвижимого имущества.
 - 3.2. Передача недвижимого имущества в управление иной специализированной организации.
 - 3.3. Ликвидация или реорганизация учреждений.
 - 3.4. Лишение лицензии.
 - 3.5. Приостановка деятельности учреждения по решению суда.
4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления города Шумерля, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Текущий	В соответствии с планом – графиком камеральных проверок, но не реже 1 раза в год	Отдел образования администрации города Шумерля
2. внеплановый	В случае поступления обоснованных жалоб	Отдел образования администрации города Шумерля

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1. Площадь недвижимого имущества, управление эксплуатацией которым обеспечено в соответствии с утвержденными правилами и нормами		Отчетность учреждения

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - Не имеется.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - Не требуется.

* Заполняется по решению администрации города Шумерля, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо главного распорядителя средств бюджета города Шумерля, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.

** Значения на отчетный финансовый год могут быть детализованы по временному интервалу (месяц, квартал).

Директор МБОУ «СОШ №6»:

С.И. Сазонова